РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ШИМАНОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ УШАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ГЛАВА УШАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2020 № 5

С. Ушаково

Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории администрации Ушаковского сельсовета

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 г. №61-ФЗ «Об обороне», 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава администрации Ушаковского сельсовета

постановляю:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Ушаковского сельсовета» (приложение №1).
2. Утвердить должностную инструкцию специалиста, ответственного за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан (приложение №2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления осуществляю за собой

Глава Ушаковского сельсовета Т.Д. Еремеенко

«Согласовано»

Приложение №1

Военный комиссар

УТВЕРЖДЕНА

Г. Шимановск и Шимановского

Постановлением администрации

Района Амурской области

Ушаковского сельсовета

_____А. Бондарчук
от 28.01.2020 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Ушаковского сельсовета

I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ответственным за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан в администрации Ушаковского сельсовета назначается один работник, выполняющий обязанности по совместительству.

1.2. Ответственный за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 г. №122 от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. №719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Амурской области, Уставом администрации Ушаковского сельсовета, иными нормативными правовыми актами администрации Шимановского района, а также настоящим Положением.

II.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ответственного за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III.ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе из числа работающих в администрации Ушаковского сельсовета.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность

администрация Ушаковского сельсовета.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность администрация Ушаковского сельсовета, обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории на которой осуществляет свою деятельность администрация Ушаковского сельсовета и контролировать ведение в них ведение воинского учета.

3.5. сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета Военного комиссариата г Шимановск и Шимановского района, организаций а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6. по указанию Военного комиссариата г Шимановск и Шимановского района оповещать граждан о вызовах в Военный комиссариат г Шимановск и Шимановского района .

3.7. своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в Военный комиссариат г Шимановск и Шимановского района .

3.8. ежегодно представлять в Военный комиссариат г Шимановск и Шимановского района до 01 ноября списки юношей 15-и и 16-летнего возраста, а до 01 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

«Согласовано»
Приложение №2

Военный комиссар
УТВЕРЖДЕНА

Г. Шимановск и Шимановского
Постановлением администрации

Района Амурской области
Ушаковского сельсовета

_____А. Бондарчук
от 28.01.2020 № 5

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

работника, осуществляющего воинский учет в администрации Ушаковского сельсовета

Ответственный за воинский учет обязан:

1. Проводить постановку граждан на первичный воинский учет. Проверять у граждан наличие документов воинского учета и заполнение документов первичного воинского учета.
2. Снимать с первичного воинского учета граждан. Сообщать в военный комиссариат о гражданах, убывших на новое место жительства за пределы администрации Ушаковского сельсовета без снятия с воинского учета.
3. Представлять военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов) военнообязанных, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, документы первичного воинского учета, а также паспорта граждан Российской федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в военный комиссариат для оформления постановки на воинский учет или снятия граждан с воинского учета.
4. Вносить изменения в документы первичного воинского учета сведений о

гражданах.

1. Представлять в военный комиссариат сведений об изменении учетных данных ГПЗ и именных списков граждан.
2. Выявлять совместно с органами внутренних дел и территориальными органами Федеральной миграционной службы граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории администрации Ушаковского сельсовета и подлежащих постановке и мобилизации.
3. Представлять в военный комиссариат сведений о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.
4. Вести учет организаций, находящихся на территории администрации Ушаковского сельсовета.
5. Сверять документы первичного воинского учета с документами воинского учета организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.
6. Контролировать ведение воинского учета в организациях, находящихся на

территории администрации Ушаковского сельсовета. Сверять документы первичного воинского учета с документами воинского учета с военным комиссариатом г. Шимановск и Шимановского района Амурской области

1. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации, осуществлять контроль за их исполнением, а также информировать об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.

2. Обновлять (заменять) документы первичного воинского учета.
3. Проверять состояние картотеки с документами первичного воинского учета.
4. Проводить изъятие из картотеки документов первичного воинского учета на граждан, подлежащих снятию (исключению) с воинского учета по различным причинам.

5. Уничтожать документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета.
6. Представлять в военный комиссариат отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.