

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ШИМАНОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ УШАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ГЛАВА УШАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2019

№ 6

С. Ушаково

Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории администрации Ушаковского сельсовета

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 г. №61-ФЗ «Об обороне», 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава администрации Ушаковского сельсовета

постановляю:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Ушаковского сельсовета» (приложение №1).
2. Утвердить должностную инструкцию специалиста, ответственного за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан (приложение №2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления осуществляю за собой.

Глава Ушаковского сельсовета

Т.Д. Еремеенко

«Согласовано»

Военный комиссар

г. Шимановск и Шимановского

Района Амурской области

А. Бондарчук

Приложение №1

Утверждено

Постановлением администрации

Ушаковского сельсовета

От 10.01.2019 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Ушаковского сельсовета

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ответственным за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан в администрации Ушаковского сельсовета назначается один работник, выполняющий обязанности по совместительству.

1.2. Ответственный за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2004 г. №122 от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. №719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Амурской области, Уставом администрации Ушаковского сельсовета, иными нормативными правовыми актами администрации

Шимановского района, а также настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами ответственного за организацию и осуществление первичного воинского учета граждан являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе из числа работающих в администрации Ушаковского сельсовета.

- 3.2. осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность администрация Ушаковского сельсовета.
- 3.3. выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность администрация Ушаковского сельсовета, обязанных состоять на воинском учете.
- 3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории на которой осуществляет свою деятельность администрация Ушаковского сельсовета и контролировать ведение в них ведение воинского учета.
- 3.5. сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета Военного комиссариата г Шимановск и Шимановского района, организаций а также с карточками регистрации или домовыми книгами.
- 3.6. по указанию Военного комиссариата г Шимановск и Шимановского района оповещать граждан о вызовах в Военный комиссариат г Шимановск и Шимановского района .
- 3.7. своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в Военный комиссариат г Шимановск и Шимановского района .
- 3.8. ежегодно представлять в Военный комиссариат г Шимановск и Шимановского района до 01 ноября списки юношей 15-и и 16-летнего возраста, а до 01 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

«Согласовано»

Приложение №2

Военный комиссар

УТВЕРЖДЕНА

Г. Шимановск и Шимановского

Постановлением администрации

Района Амурской области

Ушаковского сельсовета

А. Бондарчук

от 10.01.2019 № 6

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

работника, осуществляющего воинский учет в администрации Ушаковского сельсовета

Ответственный за воинский учет обязан:

1. Проводить постановку граждан на первичный воинский учет. Проверять у граждан наличие документов воинского учета и заполнение документов первичного воинского учета.
2. Снимать с первичного воинского учета граждан. Сообщать в военный комиссариат о гражданах, убывших на новое место жительства за пределы администрации Ушаковского сельсовета без снятия с воинского учета.
3. Представлять военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов) военнообязанных, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, документы первичного воинского учета, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в военный комиссариат для оформления постановки на воинский учет или снятия граждан с воинского учета.
4. Вносить изменения в документы первичного воинского учета сведений о

гражданах.

1. Представлять в военный комиссариат сведений об изменении учетных данных ГПЗ и именных списков граждан.
2. Выявлять совместно с органами внутренних дел и территориальными органами Федеральной миграционной службы граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории администрации Ушаковского сельсовета и подлежащих постановке и мобилизации.
3. Представлять в военный комиссариат сведений о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.
4. Вести учет организаций, находящихся на территории администрации Ушаковского сельсовета.
5. Сверять документы первичного воинского учета с документами воинского учета организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.
6. Контролировать ведение воинского учета в организациях, находящихся на

территории администрации Ушаковского сельсовета. Сверять документы первичного воинского учета с документами воинского учета с военным комиссариатом г. Шимановск и Шимановского района Амурской области

1. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации, осуществлять контроль за их исполнением, а также информировать об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.
2. Обновлять (заменять) документы первичного воинского учета.
3. Проверять состояние картотеки с документами первичного воинского учета.
4. Проводить изъятие из картотеки документов первичного воинского учета на граждан, подлежащих снятию (исключению) с воинского учета по различным причинам.
5. Уничтожать документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета.
6. Представлять в военный комиссариат отчет о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.